

# Day Care Form 23-24/ Formular Tagesbetreuung 23-24

(where applicable/ wenn zutreffend)

**Morning (morgens): 7:30 – 8.15**

**Afternoon (nachmittags): 15:15 – 17:00**

Please fill in this form if your child needs to go to our regular day care during regular school days.  
 If you like to use day care only occasionally, please inform your homeroom teacher or call the office latest by 12 on the day you need it.

*Bitte füllen Sie dieses Formular aus, wenn Sie unsere reguläre Tagesbetreuung während regulären Schultagen in Anspruch nehmen möchten.*

*Wenn Sie die Tagesbetreuung nur bei Bedarf benötigen, informieren Sie bitte den Klassenlehrer/ in darüber, und rufen Sie bis spätestens 12:00 Uhr im Schulbüro an.*

| Students surname / <i>Nachname</i>  | Students first name/ <i>Vorname</i>   | Grade/ <i>Klasse</i>                                   |
|---|---|--|
|   |   |  |
| <b>Will attend the day care/ <i>wird die Tagesbetreuung besuchen</i></b>  |   |  |
| In the <b>morning/ <i>morgens</i></b><br>(7:30-8:15)<br><br>regularly on/ <i>regelmäßig</i> :                             | In the <b>afternoon/ <i>nachmittags</i></b><br>(15:10-17:00)<br><br>regularly on/ <i>regelmäßig</i> : | Will <b>be picked up at/ <i>wird abgeholt um</i></b> : |
| <input type="checkbox"/> Monday/ <i>Montag</i>  | <input type="checkbox"/> Monday/ <i>Montag</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> Tuesday/ <i>Dienstag</i>   | <input type="checkbox"/> Tuesday/ <i>Dienstag</i>   |  |
| <input type="checkbox"/> Wednesday/ <i>Mittwoch</i>   | <input type="checkbox"/> Wednesday/ <i>Mittwoch</i>   |  |
| <input type="checkbox"/> Thursday/ <i>Donnerstag</i>  | <input type="checkbox"/> Thursday/ <i>Donnerstag</i>  |  |
| <input type="checkbox"/> Friday/ <i>Freitag</i>   | <input type="checkbox"/> Friday/ <i>Freitag</i>   |  |
| <b>The following persons are allowed to pick up the student/ <i>Folgende Personen dürfen den Schüler/ in abholen</i>:</b> |   |  |
| Names/ <i>Namen</i> :   |   |  |
|   |   |  |

Date/ *Datum*

Signature of the Parents/ guardian/  
*Unterschrift der Eltern/ Erziehungsberechtigten*

Form flow:

Parents → School's Office → Copy to the Parents  
 → Copy to the Business Office  
 → Copy to the Homeroom Teacher